

Услуги по управлению многоквартирным домом по адресу: г. Москва, ул. Вавилова, д.2

1. Управляющим в пределах установленного условиями Договора №01/10-У от 04.05.2010 Бюджета должны выполняться и оказываться следующие работы и услуги:

№ п/п	Вид работ	Периодичность (не менее)
1	2	3
1.1	Содержание помещений общего пользования:	
1.1.1	Мытье холлов первого этажа первой и второй секций	3 раза в день
1.1.2	Мытье этажных коридоров с 3 ^{го} по 22 ^{ой} этажи	ежедневно
1.1.3	Мытье эвакуационных лестниц с переходными балконами с 1 ^{го} по 23 ^{ой} этажи/ влажное подметание до 3 ^{го} этажа	1 раз в неделю/ ежедневно
1.1.4	Машинное мытье территории подземной автостоянки:	
	в летний период	1 раз в неделю
	в зимний период	3 раза в неделю
1.1.5	Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифта	3 раза в месяц
1.1.6	Мытье пола кабины лифта	ежедневно
1.1.7	Мытье мест перед загрузочными клапанами мусоропроводов	ежедневно
1.1.8	Удаление мусора из мусороприемных камер и их уборка	ежедневно
1.1.9	Мойка сменных мусоросборников	ежедневно
1.1.10	Влажное подметание полов в технических помещениях	1 раз в неделю
1.1.11	Влажная протирка стен, плафонов, отопительных приборов в местах общего пользования, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, обметывание пыли с потолков	4 раза в год
1.1.12	Мытье окон и протирка дверей в помещениях общего пользования, включая двери мусорных камер и технических помещений	2 раза в месяц
1.1.13	Очистка крыш от снега, удаление сосулей	По необходимости в течение рабочего дня
1.1.14	Мойка нижней части ствола и шибера мусоропровода	2 раза в месяц
1.1.15	Дезинфекция мусоросборников	1 раз в месяц
1.1.16	Хранение и вывешивание на фасадах государственной, праздничной и иной символики	в соответствии с указаниями органов государственного и местного управления
1.2	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества:	
1.2.1	Подметание территорий в дни без осадков и в дни с осадками до 2 см в летний период	ежедневно
1.2.2	Подметание территорий в дни с сильными осадками в летний период	1 раз в 2 суток
1.2.3	Уборка мусора с газонов, очистка урн	1 раз в 2 суток
1.2.4	Стрижка газонов, подрезка деревьев и кустов	5 раз в сезон
1.2.5	Полив придомовой территории и газонов в летний период	1 раз 2 суток
1.2.6	Уборка мусора на контейнерных площадках	ежедневно
1.2.7	Подметание свежесвыпавшего снега толщиной до 2 см	ежедневно
1.2.8	Сдвигание свежесвыпавшего снега толщиной свыше 2 см	ежедневно
1.2.9	Подметание территорий в дни без осадков	ежедневно
1.2.10	Ликвидация наледи, посыпка территории щебнем (в дни с гололедицей)	ежедневно
1.2.11	Очистка и текущий ремонт элементов благоустройства	по необходимости
1.2.12	Вывоз твердых бытовых отходов	ежедневно
1.2.13	Протирка указателей на фасадах	7 раз в год
1.2.14	Очистка фасадов	1 раз в год
1.3	Подготовка дома к сезонной эксплуатации:	
1.3.1	Расконсервирование и ремонт поливочной системы.	1 раз в год
1.3.2	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользова-	В течение смены
1.3.3	Ремонт, регулировка, промывка и испытания систем центрального отопления, консервация поливочных систем, ремонт и утепление наружных водоразборных кранов и колонок, ремонт и укрепление входных дверей	1 раз в год
1.3.4	Проверка состояния и частичный ремонт кровли	Проверка 1 раз в месяц, ремонт по необходимости

1	2	3
1.4	Проведение технических осмотров и мелкий ремонт общего имущества:	
1.4.1	Осмотр общего имущества, включая наружный осмотр здания и придомовой территории	3 раза в месяц
1.4.2	Проверка исправности канализационных вытяжек	1 раз в 6 месяцев
1.4.3	Замеры сопротивления изоляции проводов	1 раз в 3 года
1.4.4	Проверка и ремонт коллективных приборов учёта	В соответствии с технической документацией
1.4.5	Замена электроламп и других светоизлучающих устройств в помещениях общего пользования и на придомовой территории	По необходимости
1.4.6	Аварийное обслуживание	По необходимости
1.4.7	Дератизация	Ежемесячно
1.4.8	Дезинсекция	Ежемесячно
1.5	Аварийно-диспетчерское обслуживание дома	Круглосуточно
1.6	Организация охраны и пропускного режима доступа на придомовую территорию	Круглосуточно
1.7.	Организация технического обслуживания следующих инженерных систем и оборудования, входящих в состав общего имущества МКД:	
1.7.1	Лифтов	В соответствии с техническими регламентами и документацией
1.7.2	Средств и приборов учёта электроэнергии	
1.7.3	Системы пожаротушения	
1.7.4	Индивидуального теплового пункта	
1.7.5	Систем вентиляции, кондиционирования и дымоудаления	
1.7.6	Систем отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации	
1.8	Сбор коммунальных и иных установленных решениями Заказчика платежей с собственников и/или пользователей помещений и проведение взаиморасчётов с поставщиками работ, коммунальных и иных услуг	Ежемесячно
1.9	Обеспечение поставки МКД коммунальных услуг и ресурсов путём заключения договоров с их поставщиками, контроль и надзор за выполнением таких договоров:	В соответствии с условиями заключённых договоров и Правилами предоставления коммунальных услуг
1.9.1	Водоснабжение, канализацию и водоотведение	
1.9.2	Электроснабжение	
1.9.3	Отопление и горячее водоснабжение	

2. В состав указанных в п.1 перечня работ и услуг не входят:

2.1. Выполнение каких-либо работ и оказание каких-либо услуг в отношении содержания, обслуживания и ремонта любого имущества, находящегося внутри помещений, не входящих в состав общего имущества дома, включая входные двери и окна с наружной стороны таких помещений, а также иных непредусмотренных в п.1 перечня работ и услуг, выполняемых и оказываемых Управляющим по заявкам собственников и пользователей помещений в МКД;

2.2. Вывоз строительного мусора при выполнении собственниками и/или пользователями помещений в МКД ремонтно-строительных работ и иных крупногабаритных предметов, выбрасываемых собственниками и/или пользователями помещений;

2.3. Уборка, очистка и уход за элементами озеленения и благоустройства (в том числе газонами, цветниками, деревьями и кустарниками, дорожными покрытиями и др.) на земельных участках, не входящих в состав общего имущества.

3. Указанные в п.п.2.1 и 2.2 перечня работы и услуги могут выполняться и оказываться Управляющим на возмездной основе за счёт средств собственников и/или пользователей со-

ответствующих помещений, не входящих в Бюджет Управляющего по п.5.1.1 Договора. При этом работы и услуги по п.2.2 перечня должны выполняться и оказываться Управляющим либо привлечёнными им третьими лицами по заявкам собственников и/или пользователей помещений на условиях, определённых в настоящем пункте, в обязательном порядке.

4. Расходы на оплату коммунальных услуг по договорам, заключённым в соответствии с п.п.1.9.1...1.9.3 перечня, в определённых условиями Договора Бюджет Управляющего не входят. Оплата расходов по п.п.1.9.1...1.9.3 перечня производится Управляющим за счёт средств, поступающих от собственников и/или в надлежащих случаях пользователей помещений в МКД в порядке исполнения п.1.8 перечня, в размерах, определённых в соответствии с Приложением №3 и обязательными для исполнения всеми собственниками и/или пользователями помещений в МКД «Правилами оплаты коммунальных и иных работ и услуг по управлению МКД», разработанными и представленными Управляющим и утверждёнными надлежащим органом управления Заказчика.